

Ça bouge aux archives !

Quelle agitation ! Des camions de déménagement arrivent au Centre des mémoires ! Des bureaux et des meubles sont installés !

Que se passe-t-il ?



Après B 10 998 et ses camarades, il est maintenant venu le temps pour le personnel des archives de déménager ! Et pour Archi et Lyra aussi !

...

Archi – Est-ce que tu as fini de faire tes cartons, Lyra ?

Lyra – Oui Archi ! Je suis prête à partir et à m'installer au Centre des mémoires avec toute l'équipe !

Archi - C'est chouette ! Moi aussi je suis prêt même si j'ai un peu peur. Ça fait beaucoup de changements...

Lyra – C'est normal, Archi, on a tous un peu peur avant une nouvelle aventure. Mais ne t'inquiète pas. Même si nous déménageons, nos missions resteront les mêmes !

Archi – Tu as raison ! Nous serons toujours en mission au service du public !

Conseiller, collecter, classer, conserver, communiquer et valoriser !

Lyra – Tu as bien résumé notre travail, Archi !

Conseiller et contrôler signifient aider les structures publiques à bien gérer les archives qu'elles produisent.

Collecter, c'est recevoir des documents venant des administrations ou même des particuliers.

Classer : cette mission consiste à élaborer des instruments de recherche et des inventaires pour le public.

Conserver signifie installer les documents reçus dans les meilleures conditions possibles, et les restaurer si nécessaire...

Archi – ... Et *communiquer* veut dire mettre à disposition du public, adulte et enfant, les documents des archives ! Enfin, *valoriser* signifie faire connaître, à tout le monde, les richesses de nos archives par des visites, des conférences, des expositions en ligne...

Lyra – Et pour communiquer et valoriser les archives, nous avons plein d'idées et de projets !

Archi – J'ai hâte de pouvoir accueillir le public au Centre des mémoires et leur présenter toute l'équipe des archives !

Lyra – Moi aussi, Archi ! Et peut-être que le public rencontrera aussi B 10 998 en vrai !

